

EOS CC-1

نموذج طلب الحصول على شهادة المطابقة لمدة عام

١- بيانات تخص الشركة المتقدمة للحصول على شهادة المطابقة :		
اسم الشركة		
نشاط الشركة		
(تصنيع وإنتاج ام / شركة تصدير واستيراد)		
العنوان		
تليفون		
Website / E-Mail		
اثبات الكيان القانوني		
٢- بيانات تخص مقدم الطلب :		
الاسم		
الوظيفة		
Mobile		
E-Mail		
٣- بيانات تخص المنتج المتقدم للحصول على شهادة المطابقة :		
اسم المنتج		
العلامة التجارية / الماركة		
البنود والمواصفات القياسية المعنية او الملف الفني		
٤- الجهة الصادر لها شهادة المطابقة :		
بيانات عن النظام الداخلي المتبع للشركة المتقدمة :		
المواد الأولية والخامات		
سجلات للمواد الأولية والخامات المستخدمة في الإنتاج وجهات التوريد؟		
اختيار وتقييم الموردين وقدرتهم علي استيفاء متطلبات التوريد		
التعاقدات او الاتفاقات مع الموردين		
توصيف المواد الأولية والخامات المطلوبة		
الاحتفاظ بسجلات المواد الأولية والخامات وطريقة الحفظ		
التحقق من مطابقة الخامات: يذكر الطريقة وطريقة التصرف في الخامات الغير مقبولة		
التصنيع والإنتاج		
العملية الانتاجية :-		
• نوع الإنتاج :- (مستمر – متقطع- موسمي) • عدد الورديات • سجلات عدد خطوط الإنتاج وعدد الماكينات والمعدات في كل خط • سجلات عدد الافراد • سجلات تأهيل وكفاءة وتدريب الافراد • تعليمات التشغيل وتخطيط وتنفيذ متطلبات الإنتاج • سجلات استلام مدخلات التصنيع وسجلات التسليم • سجلات اعمال الفحص والمراقبة وضبط الجودة • سجلات الاختبارات التي تجري اثناء عملية التصنيع • سجلات للإنتاج الغير مطابق وطريقة تمييزه وحفظه وطريقة التعامل معه • العملية الإنتاجية ومراحلها التي تتم داخل المصنع ونقاط ضبط الجودة التي يتم تطبيقها وتوضح العمليات التي تتم خارج المصنع "إن وجد" ؟ • خريطة التدفق للعملية الإنتاجية موضحا به العمليات التي تجري خارجا ان وجدت • تحديد نقاط ضبط الجودة • الوسائل ومعدات المراقبة والفحص والقياس لمراقبة الإنتاج • وسائل حماية وتأمين العملية الإنتاجية والمعدات والماكينات		

EOS CC-1	
المعمل	الاجابة
معمل الشركة تتوافر به الاشتراطات اللازمة والكافية لاجراء الاختبارات : • موقع المعمل ومكانه بالمصنع وموقعه بالهيكل التنظيمي للمصنع • توافر الاشتراطات البيئية والصحية • توافر البيئة والجو القياسي لاداء الاختبارات اللازمه	
ملفات للعاملين في المعمل وقياس الكفاءة والتدريب ؟	
- الأجهزة المعملية الموجودة بمعمل الشركة كافيها لتطبيق المواصفة كاملة أم جزء من بنود المواصفة ؟ وما مدى معايير هذه الأجهزة من جهه معتمدة ؟ - سجلات بالأجهزة المعملية المتوفره - سجلات معايرة الاجهزة المعملية - سجلات بالمواصفات التي يتم اداء الاختبار علي اساسها - سجلات تسجيل وتدوين نتائج الاختبارات - سجلات حالات عدم المطابقة وطريقة التعامل معها - سجلات متابعة نتائج الاختبارات وتصنيفها - سجلات جهات الاختبار والاختبارات التي قد تجري خارج المصنع - وسائل تامين المعمل والاجهزة والادوات . - توصيف الاختبارات التي تم حضورها اثناء زيارة المتابعة والتقييم - مدى توافر المواصفات القياسية اللازمة للمنتج وطرق الفحص والاختبارات	
إجراءات وسجلات حالات عدم المطابقة	الاجابة
السجلات الخاصة بحالات عدم المطابقة :- • سجلات عدم المطابقة الخاصة بالمواد الاولية والخامات • سجلات عدم المطابقة الخاصة بالمنتج اثناء عملية الانتاج • سجلات عدم المطابقة الخاصة بنتائج الاختبارات • سجلات عدم المطابقة الخاصة بضبط الجودة • سجلات الاجراء الخاص بحالات عدم المطابقة – توضيح المسؤوليات والصلاحيات	
السجلات الخاصة بالاجراء التصحيحية والوقائية :- • سجلات الاجراءات التصحيحية والوقائية • سجلات ضبط ومراجعة للاجراءات التصحيحية والوقائية • خطة الاجراءات التصحيحية في حالات عدم المطابقة الكبرى	
تمييز الانتاج المعيب خلال مراحل الإنتاج وللمنتج النهائي؟	
التعبئة والتغليف والبيانات والتخزين	الاجابة
التعبئة وتغليف المنتج طبقاً للمواصفات المعنية ؟	
بطاقة البيانات تطابق المنصوص بالمواصفات المعنية ؟	
مدى توافر اشتراطات التخزين للمواد الخام والمنتج النهائي ؟	
هل يوجد سجلات للمنتج النهائي بالمخازن وتاريخ دخوله للتخزين؟	
هل يوجد سجلات تداول المنتج النهائي؟	
اشتراطات أخرى	الاجابة
هل توافر الاشتراطات الصحية بالشركة؟	
إجراء وخطة صيانة داخل الشركة ؟	

٥- يقر مقدم الطلب بكلا من : ١. ان جميع البيانات والمعلومات على الأسئلة الواردة صحيحة ودقيقة وكاملة والذي من شأنه مساعدة الهيئة في الاجراءات . ٢. الاطلاع والموافقة على القواعد والشروط واللائحة المالية الخاصة بالادارة العامة للجودة . ٣. سداد رسوم طلب الترخيص طبقا للنظام المالى واللائحة المالية مع تقديم الطلب والمرفقات اللازمة للهيئة . ٤. إرفاق المستندات التالية مع الطلب : • اثبات الكيان القانونى : (صورة السجل الصناعي ساريه الصلاحيه ومذكور به المنتج المتقدم ، وفى حالة كونه منطقة حرة يرفق خطاب يثبت ذلك موضح به عنوان المصنع والمنتج المعنى) يتم الغاء الطلب خلال ٧ ايام عمل من تقديمه فى حالة عدم سداد الرسوم أو استيفائه للمستندات المطلوبة والمذكورة بهاليه .	
مراجعة الطلب المدير الفني للإدارة	
ختم الشركة	اسم مقدم الطلب : التوقيع : التاريخ :

Filename: نموذج الطلب مدة عام
Directory: \\172.16.9.9\Public Share\Lina\موقع الهيئة
Template: C:\Users\Mcit\AppData\Roaming\Microsoft\Templates\Normal.do
tm
Title:
Subject:
Author: eos
Keywords:
Comments:
Creation Date: 10/20/2022 9:28:00 AM
Change Number: 5
Last Saved On: 10/31/2022 1:08:00 PM
Last Saved By: hr
Total Editing Time: 9 Minutes
Last Printed On: 2/16/2026 1:58:00 PM
As of Last Complete Printing
Number of Pages: 3
Number of Words: 699 (approx.)
Number of Characters: 3,985 (approx.)